

# *Regulamin*

## *Punktu Przedszkolnego*

### *BABEL.*



- I. Punkt Przedszkolny BABEL jest placówką prowadzącą działalność opiekuńczo – wychowawczą dla dzieci od osiemnastego miesiąca życia. Zajęcia edukacyjne prowadzone są w grupie przedszkolnej w godzinach 8:30-16:30.
- II. Podstawą przyjęcia dziecka jest wypełnienie kwestionariusza osobowego przez opiekunów prawnych.
- III. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie pracowników placówki.
- IV. Zabrania się przyprowadzania do placówki dzieci chorych i przeziębionych.
- V. Praca opiekuńczo-wychowawcza prowadzona jest w oparciu o metody komunikacji Marshalla Rosenberga oraz metody wychowawcze opracowane przez A.S. Neil'a.
- VI. Rodzice są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez pisemnie upoważnioną do tego osobę, zapewniającą dzieciom pełne bezpieczeństwo.
- VII. Czas pracy opiekunek przewidziany jest w godzinach 6:30-18:00 od poniedziałku do piątku. Istnieje możliwość skorzystania z opieki nad dzieckiem po godzinie 18 oraz w dni wolne od pracy za dodatkową opłatą wg cennika. Za nadgodziny rodzic płaci wg cennika.
- VIII. W przypadku chęci skorzystania z opieki nad dzieckiem w dni wolne od pracy, rodzic zgłasza to odpowiednio wcześniej.
- IX. Opłatę miesięczną za pobyt dziecka w placówce należy uiścić w nieprzekraczalnym terminie do 10 dnia każdego miesiąca z góry, deklarując czas pobytu dziecka.
- X. W przypadku pozostawiania dziecka pod opieką BABELA „na godziny” rodzic uiszcza opłatę przy odbiorze dziecka.
- XI. Wykupując karnet rodzic zobowiązany jest uregulować należność z góry. W przypadku nie wykorzystania wszystkich dni karnetu przysługujących w danym miesiącu karnet traci ważność, a pieniądze nie są zwracane.

- XII. Jeżeli rodzic nie opłaci pobytu dziecka w określonym terminie zostanie wstrzymane świadczenie usług opieki nad dzieckiem oraz naliczone zostaną odsetki ustawowe.
- XIII. W razie rezygnacji z opieki nad dzieckiem, odpłatności nie będą zwracane.
- XIV. W przypadku dłuższej, ciągłej nieobecności wychowanka w placówce, spowodowanej chorobą (co najmniej 10 dni), przysługuje rodzicom zwrot pieniędzy za połowę okresu nieobecności dziecka. Rozliczenie następuje przy wpłacie należności za kolejny miesiąc.
- XV. Rodzicom zabrania się wchodzenia na sale, w których przebywają dzieci.
- XVI. Zabrania się przynoszenia swoich zabawek przez dzieci. BĄBEL nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione wartościowe rzeczy.
- XVII. BĄBEL zapewnia całodzienne wyżywienie za dodatkową opłatą. Wykupienie obiadu jest obowiązkowe dla dzieci, które przebywają w placówce podczas podawania posiłków. Zapisu i opłaty za obiad rodzic dokonuje na początku miesiąca lub zgłasza rano każdego dnia do godziny 8:30. Obiad dowożony jest przez firmę cateringową. Śniadania i podwieczorki BĄBEL zapewnia we własnym zakresie dzieciom, przebywającym w tym czasie w placówce.
- XVIII. Rodzice mają prawo do: uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju; wyrażania opinii, zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy placówki; współuczestniczenia w organizowaniu wycieczek oraz imprez kulturalnych.
- XIX. Obowiązkami rodziców jest: udzielanie pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie; natychmiastowego odbioru wychowanka, w przypadku zgłoszenia przez pracowników choroby dziecka; respektowanie czasu pracy BĄBLA.
- XX. Zadaniem placówki jest: wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka; sprawowanie opieki nad wychowankami, zapewnienie im bezpiecznych warunków pobytu; rozwijanie w ramach istniejących możliwości zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci; współdziałanie z rodzicami wychowanków w zakresie niezbędnym dla ich rozwoju.